

Allegato (mod. sub A)

Comune di Pontremoli
Piazza della Repubblica
54027 Pontremoli (MS)

Ufficio Protocollo

protocollo@comune.pontremoli.ms.it
protocollo@pec.comune.pontremoli.ms.it

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DEL CASTELLO DEL PIAGNARO DI PONTREMOLI PER INIZIATIVE E ATTIVITÀ CULTURALI (CONVEGNI, CONFERENZE, SEMINARI, MOSTRE), MANIFESTAZIONI RICREATIVE, BANCHETTI NUZIALI, FESTE PRIVATE, CONCERTI O SPETTACOLI

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di rappresentante della
associazione/società _____ con
sede in _____ via _____, tel.
_____ CF/PI _____ oppure di
privato cittadino con residente a
_____ via _____ tel. _____ e-mail _____

chiede

la concessione in uso della sala/e _____
nel/i giorn/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
per lo svolgimento della seguente attività/manifestazione/evento (Descrizione dettagliata)

A tal fine comunica che:

- gli allestimenti previsti sono: _____
- i tempi necessari per la preparazione e il montaggio degli allestimenti e il successivo disallestimento e ripristino ambienti si presumono in ore _____
- il numero presumibile di partecipanti è _____
- la condizione di accesso all'evento: aperto Si No, su invito Si No, a pagamento Si No

Si impegna altresì ad accettare tutte le condizioni stabilite dal Disciplinare per la concessione in uso dei locali del Castello del Piagnaro di Pontremoli e di sottoscrivere e accettare integralmente quanto fissato nell'allegato **B Foglio patti e condizioni, allegato alla presente richiesta.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 DGPR 679/16, autorizzo il trattamento dei dati personali facenti parte della presente domanda.

Data_____

FIRMA_____

Si allega documento di riconoscimento del sottoscrittore